DISPOSITIF D'AIDE A L'ACQUISITION DE VEHICULES PROPRES

LE PORTEUR DE PROJET

Je suis : □ Une commune

□ Une entreprise

Mes coordonnées :

Nom / Dénomination : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____ Email : _____

Pour les communes, veuillez préciser le numéro de SIRET et la perception dont vous dépendez : N° de SIRET : _____ Perception : _____

Pour les personnes morales de droit privé, veuillez préciser le numéro de SIRET et le nom du représentant : N° de SIRET : _____ Représentant : _____

LE PROJET

Personne responsable du projet :

Nom : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____ Email : _____

Description du projet :

_____
_____
_____
_____
_____

LE PLAN DE FINANCEMENT DU PROJET

Dépenses envisagées :

Véhicule(s) acquis	Montant des devis
Coût total HT	**€**
Coût total TTC	**€**

Recettes envisagées (apport personnel, subventions publiques, emprunts,…) :

Nature des recettes	Pourcentage	Montant envisagé
	Recette totale	**€**

ATTENTION : Les subventions publiques ne doivent pas excéder 80% du coût total HT des travaux.

CALENDRIER PREVISIONNEL DU PROJET

Date d'acquisition du (ou des) véhicule(s) : __/__/____

DOCUMENTS A FOURNIR OBLIGATOIREMENT A TOUTE DEMANDE

- Une note détaillée décrivant le projet : origine du projet, objectifs,… ;

- Un RIB ;

- La copie des devis obtenus pour l'acquisition du (ou des) véhicule(s) (au minimum deux, pour justifier de la mise en concurrence des entreprises, sauf impossibilité (un seul fournisseur possible)) ;

- La copie de la (ou des) décision(s) d'attribution de la (ou des) subvention(s) sollicitée(s).

ATTESTATIONS ET CERTIFICATIONS

Je, soussigné _____, atteste et certifie sur l'honneur :

- Avoir sollicité les aides publiques indiquées au plan de financement du projet ;

- Etre en règle au regard de mes obligations fiscales et sociales ;

- L'exactitude des renseignements indiqués dans le présent document ;

- Avoir pris connaissance du règlement du dispositif d'aide à l'acquisition de véhicules propres ;

- Ne pas avoir acquis le (ou les) véhicule(s) à la date de demande de l'aide (et ne pas les avoir acquis avant la réception d'une dérogation et/ou du courrier d'attribution de l'aide) ;

- Autoriser SNA à la diffusion et à l'utilisation de l'image et des photographies du (ou des) véhicule(s) acquis ;

- Conserver le véhicule acquis pendant une durée d'au moins 3 ans.

En cas de non-respect de ces obligations/engagements, le bénéficiaire de l'aide devra reverser les sommes perçues.

A _____, le __/__/____

Signature :